**附件2**

**论** **文** **印** **制** **要** **求**

1. 推荐论文要按统一的要求印制。

2. 发排、付印前，推荐单位要负责对论文进行认真核校， 避免错字、别字、漏字和标点不当，尤其要仔细核对全部引文，务求准确无误。

3. 字体要求：大标题用二号方正小标宋简体，副标题用三 号楷体，内容提要用小三号楷体。正文用三号仿宋， 一级标题用三号黑体。注释用五号仿宋。作者简介用四号楷体。

4. 行间距统一使用单倍行距。

5. 注释统一要求为脚注。出处为著作的要依次注明著作名、 卷次、出版社、出版年份和所在页码；出处为期刊的要依次注明作者名、文章名、刊载期刊名、出版年和期号；出处为报纸的要依次注明作者名、文章名、刊载报纸名和出版年月日。

6. 版式要求： A4 纸版式、默认页边距、页码居中、首页有页码。首页内容包括论文标题、作者姓名、内容提要，正文从第二页起，作者简介附在文末。

7. 左侧骑缝装订。

8. 每篇论文一式2份，同时提交电子版。